



МБОУ Красноармейской ООШ
Зеленькова Л.В.

План работы
штаба воспитательной работы
МБОУ Красноармейской ООШ
на второе полугодие 2022-2023 учебного года

Раздел 1. Аналитическая деятельность

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1.	Утверждение плана работы на второе полугодие 2022-2023г.	Январь	Руководитель ШВР-Зеленькова Л.В.	План работы
2.	Планирование заседаний ШВР	Январь	Руководитель ШВР-Зеленькова Л.В.	План заседаний
3.	Анализ состояния правонарушений за второе полугодие 2022-2023г.	Май	Заседание ШВР	Аналитическая справка, приказ по результатам деятельности
4.	Анализ выполнения плана ШВР	Май	Руководитель ШВР- Зеленькова Л.В.	Аналитическая справка, приказ по результатам деятельности
5.	Анализ состояния правонарушений за летний период 2022-2023г.	Август	Заседание ШВР	Аналитическая справка, приказ по результатам деятельности
6.	Мониторинг деятельности классных руководителей	В течение года	Руководитель МО классных руководителей- Бельтюгова Н.Н.	Аналитическая справка
7.	Выявление детей находящихся в трудной жизненной ситуации.	По мере необходимости	Уполномоченный по правам детства-Вяликова Л.В.	Акты, ходатайства
8.	Проведение педагогических советов по вопросам организации профилактической работы с учащимися	В течение учебного года	Руководитель ШВР- Зеленькова Л.В., заседание ШВР	Протоколы пед-советов, анализ выполнения решений
9.	Организация учёта всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории п.	Апрель-май	Руководитель ШВР- Зеленькова Л.В., классные	База данных, аналитическая справка

	Суходольного		руководители	
10.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомлённости учащихся	В течение года	Классные руководители	База данных
11.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускного класса	В течение года	Классный руководитель-Бельтюгова Н.Н.	База данных

Раздел 2 Организационно-методическая деятельность

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1.	Заседания штаба воспитательной работы	1 раз в месяц	Руководитель ШВР- Зеленькова Л.В.,	Протоколы заседаний
2.	Организация мероприятий по реализации закона Ростовской области «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Ростовской области».	В течение года	Руководитель ШВР- Зеленькова Л.В., члены ШВР	Анализ проведённых мероприятий
3.	Организация и проведение тематических Дней правовых знаний для учащихся школы.	1 раз в квартал	Уполномоченный по делам детства-Вяликова Л.В., классные руководители	План работы классных руководителей
4.	Организация индивидуального административного контроля учащихся находящихся в социально-опасном положении.	По мере необходимости	Администрация, штаб ШВР	Индивидуальный план работы
5.	Вовлечение подростков, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации в кружки, во внеурочную деятельность.	В течение года	Штаб ШВР	Мониторинг занятости во внеурочной деятельности
6.	Месячник оборонно-массовой и военно –патриотической работы	Январь-февраль	Штаб ВШР	Аналитическая справка
7.	Классные часы по нравственному и патриотическому воспитанию	В течение года	Классные руководители	Аналитическая справка
8.	Библиотечные уроки, «круглые столы» на нравственно-этические темы, пропаганда ЗОЖ.	В течение года	Классные руководители	Аналитическая справка

Раздел №3 Информационно-разъяснительная работа

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
---	--------------------------	-------	---------------	-----------

		проведения		
1.	Создание школьного стенда, наличие раздела «ШВР» на сайте образовательной организации.	Февраль	Руководитель ШВР- Зеленькова Л.В., члены ШВР	Страница ШВР на сайте школы, стенд
2.	Организация мероприятий «За здоровый образ жизни».	В течение года	Классные руководители	Разработки мероприятий
3.	Информационно-просветительские мероприятия	В течение года	Библиотекарь школы	Планы мероприятий
4.	Сбор информации о состоянии профилактической работы в школе	1 раз в полугодие	Заместитель руководителя ШВР – Мирошникова И.М.	Аналитическая справка

Раздел №4 Профилактическая работа

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1.	Рассмотрение случаев нарушения закона Ростовской области «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Ростовской области».	По мере необходимости	ШВР	Протоколы заседаний
2.	Проведение бесед, классных часов с целью выполнения закона Ростовской области «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Ростовской области».	В течение года	Члены ШВР, классные руководители	Методическая копилка
3.	Посещение на дому детей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации.	В течение года	Уполномоченный по делам детства и классные руководители	Акты обследования
4.	Организация участия учащихся в антинаркотических акциях для подростков.	В течение года	Советник директора школы по воспитанию- Вяликова Л.В.	Методическая копилка
5.	Организация работы общественных детских организаций.	В течение года	Советник директора школы по воспитанию- Вяликова Л.В.	Занятость учащихся
6.	Организация профилактической работы по предупреждению детского травматизма.	В течение года	Классные руководители	План работы
7.	Вовлечение учащихся в	В течение лета	Советник	План

	оздоровительные летние мероприятия.		директора школы по воспитанию- Вяликова Л.В., классные руководители	мероприятий
--	-------------------------------------	--	---	-------------

Раздел №5 Работа по организации досуговой деятельности учащихся

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1.	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий.	В течение года	Учитель физической культуры	План работы. отчёты
2.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.	В течение года	Советник директора школы по воспитанию- Вяликова Л.В., классные руководители	План работы. отчёты
3.	Организация волонтерской работы.	В течение года	Советник директора школы по воспитанию- Вяликова Л.В., классные руководители	План работы. отчёты
4.	Организация досуговой занятости учащихся в кружках, внеурочной деятельности несовершеннолетних находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации.	В течение года	Члены ВШР	Диагностические карты

Раздел №6 Работа со службами и ведомствами

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1.	Участие в мероприятиях проводимых районом, областью по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.	В течение года	Члены ШВР	Приказы
2.	Инспекционные посещения магазинов по продаже табачных и спиртосодержащих товаров.	Еженедельно	Члены ШВР	Оперативное информирование правоохранительных органов
3.	Укрепление связей с общественными организациями поселения	В течение года	Члены ШВР	Совместные планы

Раздел №7 Работа с родителями

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1.	Информирование родителей, учащихся об органах государственной власти, органах местного самоуправления. Служб системы профилактики, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребёнка с указанием адресов и номеров телефонов.	В течение года	Руководитель ШВР- Зеленькова Л.В., члены ШВР	Проведение мероприятий, информация
2.	Участие родителей и педагогических работников в рейдах .	В течение года	Руководитель ШВР- Зеленькова Л.В., члены ШВР	Приказы
3.	Проведение родительских собраний: «Повышение ответственности родителей за воспитание и обучение своих детей». « Взаимодействие школы и родителей в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.	В течение года	Руководитель ШВР- Зеленькова Л.В., члены ШВР	Приказы
4.	Участие в работе общешкольного родительского собрания .	В течение года	Руководитель ШВР- Зеленькова Л.В., члены ШВР	Памятки для родителей, протоколы
5.	Организация помощи неполным семьям , семьям опекунов .Контроль соблюдения норм питания , обеспечение бесплатными учебниками .	В течение года	Руководитель ШВР- Зеленькова Л.В., члены ШВР	Приказы, протоколы